

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



Утверждаю

Директор ГАПОУ СО

«Нижнетагильский строительный
колледж»

[Signature] О.В. Морозов

» *июль* 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Форма обучения – очная, заочная

Квалификация выпускника:

специалист по землеустройству

Нижний Тагил

2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. № 339 и на основании приказа Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Организация-разработчик ГАПОУ СО «НТСК»

Разработчики:

Зам.директора по УР

Зав.методическим кабинетом

Председатель ПЦК

Т.А. Черникова

Т.А. Перминова

М.Н.Храмкова

Согласовано

От работодателя

ООО «ГЕОИД»

С.А.Калашников

2023 г.

УТВЕРЖДЕНА

методическим советом

Протокол методического совета № 10 от « 28 » июня 2023 г.

Содержание

1 Общие положения

1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП по специальности 21.02.19 Землеустройство:

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.4. Требования к абитуриенту

2 Характеристика профессиональной деятельности

выпускника ОПОП по специальности 21.02.19 Землеустройство

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

2.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

2.3.1 Общие компетенции

2.3.2 Профессиональные компетенции

3 Структура и объем образовательной программы

4 Структура образовательной программы

4.1 Учебный план

Раздел 1 Общие положения

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство реализуемая ГАПОУ СО «НТСК» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную методическим советом учебного заведения в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 № 339 (далее – ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин на протяжении всего срока обучения по образовательной программе.

1.2 Нормативные основания для разработки ОПОП по специальности 21.02.19 Землеустройство:

Общие:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., N 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской

Федерации от 21 октября 2021 года N 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости».

Со стороны образовательной организации:

– распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– Положение о режиме занятий обучающихся

– Положение о промежуточной аттестации

– Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

– Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

- Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу;
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов;
- Положение о планировании, организации и проведении лабораторных и практических занятий;
- Положение о курсовом проектировании;
- Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО выпускников
- Положение о порядке перевода, восстановления, отчисления обучающихся по программам среднего профессионального образования
- Положение о порядке обучения по индивидуальному плану, в том числе порядок осуществления ускоренного обучения по образовательным программам среднего профессионального образования
- Положение о наставничестве

Со стороны работодателя:

- локальные нормативные акты, направленные на организацию обучения, практики, достижения запланированных результатов освоения образовательной программы, должностные инструкции по профилю обучения и т. п.

1.3 Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по землеустройству.

Формы получения образования: допускается только в

профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 4464 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 2 года 10 месяцев.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов.

Срок освоения ООП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство: 3 года 10 месяцев.

1.4 Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 21.02.19 Землеустройство

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников: 10
Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн 5.

2.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
		Специалист по землеустройству
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	осваивается
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	осваивается
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	осваивается
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ.04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих ,должностям служащих	ПМ.05. Выполнение работ по профессии «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	осваивается
Определение стоимости недвижимого имущества	ПМ 06. Определение стоимости недвижимого имущества	осваивается

2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

2.3.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

<p>ОК 02</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
<p>ОК 03</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	---

2.3.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
1. ВД 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Навыки: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		Умения: выполнять полевые геодезические работы;
		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
		Знания: нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
		устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
		методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
		ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.
	Умения: производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;	
	Знания: техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;	

		современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
		методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
		метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	Навыки:
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
		Знания:
		алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Навыки:
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций
		Знания:
		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ
	ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Навыки:
		подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
		Умения:
		выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
		Знания:
		технологии фотограмметрических

		работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;	
	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Навыки:	
		обработки результатов полевых измерений;	
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;	
		Умения:	
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
		Знания:	
		система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;	
		установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;	
		требования охраны труда.	
2. ВД 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;	Навыки:	
		сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);	
		Умения:	
		составлять проект выполнения обмерных работ;	
			проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
			Знания:
			состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
		ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;	Навыки:
	проведения натурных обследований конструкций;		
	проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;		
		Умения:	

		<p>выполнять комплекс обмерных работ; оценивать техническое состояние конструкций;</p> <p>Знания: технология проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;</p>
	<p>ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно- программных средств;</p>	<p>Навыки: подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.</p> <p>Умения: составлять технический план на объект капитального строительства; составлять акт обследования на объект капитального строительства.</p> <p>Знания: технология проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;</p>
	<p>ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<p>Навыки: формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;</p> <p>Умения: формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;</p> <p>проводить паспортизацию объекта недвижимости;</p> <p>Знания: состав отчетной документации по комплексу выполненных работ</p>
<p>3. ВД 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости</p>	<p>ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);</p>	<p>Навыки: консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>Умения: объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты</p>

		<p>недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>Знания:</p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p> <p>правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>этика делового общения и правила ведения переговоров.</p>
	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	<p>Навыки:</p> <p>документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>

		<p>Умения:</p> <p>работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).</p>
		<p>Знания:</p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;</p>
		<p>особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p>
		<p>основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>правила ведения документооборота;</p>
		<p>правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;</p>
		<p>требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;</p>

		порядок и правила использования электронной подписи;	
ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	Навыки:	использования информационной системы для ведения ЕГРН;	
	Умения:	Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;	
		использовать технические средства по оцифровке документации;	
		использовать электронную подпись	
	Знания:	основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) п (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);	
		основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	
	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Навыки:	осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости кадастрового учета.
		Умения:	применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
			систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;

		<p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;</p> <p>вести документооборот.</p> <p>Знания:</p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных.</p>
4. ВД 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	<p>Навыки:</p> <p>проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;</p>
		<p>Умения:</p> <p>оценивать состояние земель;</p> <p>подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;</p> <p>вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;</p>
		<p>Знания:</p> <p>нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;</p> <p>технологии землеустроительного проектирования;</p> <p>сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;</p>
		<p>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</p>
		<p>Навыки:</p> <p>проведения количественного и качественного учета земель;</p> <p>участия в инвентаризации и мониторинге земель;</p>
		<p>Умения:</p> <p>проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;</p>

		отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
		Знания:
		виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Навыки:
		осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
		Умения:
		планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
		Знания:
		способы определения площадей;
		виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	Навыки:
		разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
		Умения:
		осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
		Знания:
		требования в области охраны окружающей среды.
ВД 05 Выполнение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	ПК 5.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Умения:
		Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.
		Знания:
		Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ;

		правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;
	ПК 5.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Умения:
		Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек
		Знания:
		конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов;
	ПК 5.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Умения:
		Выполнять рекогносцировку местности.
		Руководить работами по расчистке трасс для визирок
		Знания:
		правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания;
		Методы поверки оптических приборов.

3 Структура образовательной программы

3.1 ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного цикла;
- социально-гуманитарного цикла;
- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла (в том числе учебная и производственная практика);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

3.2. Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

3.3. Вариативная часть специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» распределена в соответствии с позицией работодателей, сформированной и обобщенной по результатам опроса работодателей – предприятий, организаций и учреждений:

4 Структура образовательной программы

4.1 Учебный план

ИНДЕКС	ЭЛЕМЕНТЫ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам		Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная учебная нагрузка	Время по видам учебной работы					Распределение по курсам 21.02.19							
		Экзамен	Зачет/ диф. зачет			всего	занятия на уроках	лаборат. практ. занятия	курсовой проект (работы)	Промежуточная аттестация	1 семестр 16 неделя	2 семестр 23 недели	3 семестр 16 неделя +сес.1 н	4 семестр 23 недели +сес.1н	5 семестр 16 неделя +сес.1н	6 семестр 13 неделя +сес.1н 11 недПП	7 семестр 16недел ь +сес.1н	8 семестр 17неде ль +5нед. ПП +сес.1н
											576	828	576	828	576	864	576	612
O.00	Общеобразовательный цикл			1476	0	1434	1074	813		72	576	828						
ОД.00	Общие для включения			941	0	899	569	569		42	390	509						
ОД.01	Русский язык	1		90	0	78	54	24		12	78							
ОД.02	Литература		2	108	0	106	80	24		2		106						
ОД.03	История		2	100	0	98	62	36		2		98						
ОД.04	Россия - моя история		2	36	0	34	34			2	34							
ОД.05	Обществознание		1	100	0	98	62	36		2		98						
ОД.06	География		2	72	0	70	40	30		2	70							
ОД.07	Иностранный язык		1	82	0	78	78			4	32	46						
ОД.08	Информатика			80	0	78	10	68		2	78							
ОД.09	Физическая культура			86	0	78	14	64		8	32	46						
ОД.10	ОБЖ			68	0	66	46	20		2	66							
ОД.11	Химия			60	0	58	48	10		2		58						
ОД.12	Биология		1	59	0	57	41	16		2		57						
ПД 00	Профильные дисциплины			379	0	379	355	196		24	102	253						
ПД 01	Математика	2	1	250	0	238	119	119		12	70	168						
ПД 02	Физика	2	1	129	0	117	77	40		12	32	85						
ДПВ.00	Дисциплины по выбору			156	0	156	150	48		6	84	66						
ДПВ 01.01	Основы профес. и проектной деятельности		1	36	0	34	16	18		2	34							
	Индивидуальный проект		2	32	0	32						32						
ДПВ 01.02	Черчение		2	52	0	50	10	40		2	50							
ДПВ 01.03	Основы финансовой грамотности		1	36	0	34	22	12		2		34						
	Обязательная часть образовательной программы			4248	182	3850	1262	2522	66	216								
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл			588	34	520	146	374		34		128	176	112	36	60	42	
СГ.01	История России		4	80	4	74	56	18		2		32	46					
СГ.02	Иностранный язык в		4(2), 5(2),	182	12	160	6	154		10		32	42	32	18	26	22	

	професс. деятельности		6(2) 7(2), 8(2)															
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		4	80	4	74	56	18		2			32	46				
СГ.04	Физическая культура		3(4), 4(2) 5(4), 6(2) 7(2), 8(4)	196	12	166	6	160		18			32	42	32	18	34	20
СГ.05	Основы философии (вариатив 48 ч)		5	50	2	46	22	24		2					48			
ОП.00	Общепрофес-ные дисциплины			1230	60	1082	518	544	20	88			448	314	180	60	52	88
ОП.01	Математ-ие методы реш. приклад. профес. задач		3	82	4	74	30	44		4			78					
ОП.02	Информационные технологии в профес-ой деятельности		3	64	4	56	24	32		4			60					
ОП.03	Осн. геодезии и картографии, топограф-ая графика	4(8)		86	4	74	36	38		8			32	46				
ОП.04	Здания и сооружения		4	62	4	56	24	32		2				60				
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	3(8)		82	4	70	34	36		8			74					
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга (вариатив 60 ч)	6(8)	5(2)	150	8	132	70	42	20	10					80	60		
ОП.07	Правовое обеспечение профес-ной деятельности		8	42	2	38	22	16		2								40
	ВАРИАТИВ (658 часов)				30	582				50								
ОП.08	Основы экономической теории		3	58	2	52	24	28		4			54					
ОП.09	Статистика		3	58	2	52	24	28		4			54					
ОП.10	Финансы и кредит		4	66	4	60	28	32		2				64				
ОП.11	Теория оценки	4(8)		88	4	76	36	40		8				80				
ОП.12	Бухгалтерский учёт и налогообложение		4(2)	66	4	60	28	32		2				64				
ОП.13	Основы ДОУ		3(4)	52	2	46	22	24		4			48					
ОП.14	Инженерная графика		3(4)	52	2	46	22	24		4			48					
ОП.15	Страхование имущества	5(8)		44	2	34	16	18		8					36			
ОП.16	Экономический анализ	5(8)		72	4	60	28	32		8					64			
ОП.17	Проектно-сметное дело		7(2), 8(2)	58	2	52	26	26		4							24	30
ОП.18	Деловое общение		8	48	2	44	24	20		2							28	18
П. 00	Профессиональный цикл			2430	88	2248	598	1604	46	94			0	338	284	768	464	482

ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:			498	16	470	94	376	0	12			0	186	62	202	0	72
		6(6)		246						6								
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геод-их сетей спец. назначения		4(2)	116	8	106	40	66		2				114				
МДК.01.02	Выполнение топогр-их съемок и оформлние их результатов		5(2) 6(2)	124	8	112	54	58		4				62	58			
УП.01	Учебная практика			108		108		108						72		36		
ПП.01	Производственная практика			144		144		144								108		72
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости			400	16	368	118	250	0	16			0	0	64	128	156	36
		7(8)		256						8								
МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости		5(2) 6(2)	124	8	112	50	62		4				64	56			
МДК.02.02	Территориальное планирование		7(4)	124	8	112	68	44		4							120	
УП.02	Учебная практика			72		72		72								36	36	
ПП.02	Производственная практика			72		72		72								36		36
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере госуд-ного кад-го учета и (или) госуд-ой регистрации прав на объекты недвиж.и, опр-ия кадастровой стоимости			414	14	380	90	264	26	20			0	0	32	112	72	178
		8(8)		234						8								
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в земл-тве, кадастре и градост-ве		5(2) 6(2)	76	4	68	32	36		4				32	40			
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)		7(2) 8(2)	82	6	72	30	16	26	4							48	30
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		7(2) 8(2)	68	4	60	28	32		4							24	40
УП.03	Учебная практика			72		72		72										72
ПП.03	Производственная практика			108		108		108								72		36
ПМ.04	Осуществление контроля исполыз. и охраны зем-ых ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель			300	12	276	96	180	0	12			0	80	62	146	0	0

		6(6)		192						6								
МДК. 04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель		4(2)	82	6	74	36	38		2				80				
МДК. 04.02	Охрана окружающей среды и природоохран.		5(2) 6(2)	104	6	94	60	34		4				62	38			
УП.04	Учебная практика			36		36		36							36			
ПП.04	Производственная практика			72		72		72							72			
ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			296	6	278	30	248	0	12			0	0	0	108	140	0
		7(8)		80						8								
МДК. 05.01	Замерщик на топографо-геодез-их и маркшейдерских работах (8 часов)		6(2) 7(2)	72	6	62	30	32		4					36	32		
УП.05	Учебная практика			108		108		108								108		
ПП.05	Производственная практика			108		108		108							72			
ВАРИАТИВ (522 часа)																		
ПМ.06	Определение стоимости недвижимого имущества			522	24	476	170	286	20	22			0	72	64	72	96	196
		8(8)		414						8								
МДК. 06.01	Организация процесса оценки недвижимости		4(2)	74	4	68	32	36		2			72					
МДК. 06.02	Исследование рынка недвижимости		5(2) 6(2)	104	6	94	46	48		4				64	36			
МДК. 06.03	Оценка недвижимого имущества		7(2) 8(2)	124	8	112	46	46	20	4						48	72	
МДК. 06.04	Оценка бизнеса		7(2), 8(2)	104	6	94	46	48		4						48	52	
УП.06	Учебная практика			36		36		36									36	
ПП.06	Производственная практика			72		72		72							36		36	
УП 00	Учебная практика												2 нед.		3 нед.	4 нед.	3 нед.	
ПП 00	Производственная практика														11 нед.			
ПДП 00	Производственная практика (преддипломная)																5 нед.	
консультации на учеб. группу по 100 часов в год (всего 200 часов)												576	828	576	828	576	864	
государственная (итоговая) аттестация															43 нед	44 нед		43 нед
1. Программа базовой подготовки				всего														
1.1. Выпускная квалификационная работа																		
Подготовка выпускной квалификационной работы всего 4 недели																		
Защита выпускной квалификационной работы всего 2 недели																		

5.2 Календарный учебный график

2 курс

Индекс	Компонент программы	2 курс																																											Всего							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43								
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																																																			
СГ.01	История России	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3			2	78						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2	74					
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2			2	78					
СГ.04	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2	74						
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																																																			
ОП.01	Математические методы решения прикладных	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4																														2	78			
ОП.02	Информационные технологии	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4																															6	60		
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3			6	78						
ОП.04	Здания и сооружения																				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2			2	60					
ОП.05	Основы геологии, геоморф.	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	8																															2	78		
ОП.08	Основы экономической	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	8																																	2	54
ОП.09	Статистика	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4																																	2	54
ОП.10	Финансы и кредит																				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3			2	54				
ОП.11	Теория оценки																				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3			6	72					
ОП.12	Бухгалтерский учет и																				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			2	54					
ОП.13	Основы ДОУ	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2																																2	48	
ОП.14	Инженерная графика	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2																																	2	48

2 курс

Индекс	Компонент программы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	Всего							
П.00	Профессиональный цикл																																																			
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-																																																			
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию																					6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	114			
УП.01	Учебная практика																																													36	36	72				
ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и																																																			
МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга																					3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	80		
ПМ.06	Определение стоимости																																																			
МДК.06.01	Организация процесса оценки																					4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	2	72		
	Промежуточная аттестация																				36																											36	72			
<i>Вариативная часть образовательной</i>																																																				
	Всего час. в нед	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	1476	
	учебных занятий	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36

3 курс

Индекс	Компонент про	3 курс																																												Всего						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44							
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																																																			
СГ.02	Иностранный язык в профес.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2					2																50	
СГ.04	Физическая культуру	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4			2	2	2	2	1	1	2	2	2	2					4																	50
СГ.05	Основы философии	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2																																	48	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																																																			
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2			6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6					2														140	
ОП.15	Страхование имуще	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	8																																	36	
ОП.16	Экономический анализ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8																																	64	
П.00																																																				
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:																																																			
МДК 01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2			6	6	6	6	6	6	6	5	5	6	6																					120
УП.01	Учебная практика																																																		36	
ПП.01	Производственная практика																																																			108
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и																																																			
МДК 02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2			6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	4						2														120	
УП.02	Учебная практика																																																		36	
ПП.02	Производственная																																																			36

3 курс

Индекс	Компонент прог	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	Всего							
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной																																																				
МДК.03.01	Правовое регулирование	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																		72			
ПП.03	Производственная																																																		72		
ПМ.04	Осуществление контроля																																																				
МДК.04.02	Охрана окружающей среды	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	2			4	4	4	4	4	4	3	3	4	4																			100			
ПП.04	Учебная практика																															0	36	0																	36		
ПП.04	Производственная практика																																																		72		
ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким																																																				
МДК.05.01	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям																																																		36		
ПП.05	Производственная практика																																																			72	
ПМ.06	Освоение видов работ по одной или нескольким																																																				
МДК.06.02	Исследование рынка недвижимости	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2			2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																		100		
ПП.06	Производственная практика																																																			36	
	Промежуточная аттестация																		36																																		72
<i>Вариативная часть образовательной</i>																																																					
	Всего час. в неделю	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	1512
	учебных занятий	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	

4 курс

Индекс	Компонент прог	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	Beer					
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																																																	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2				3	3	2	2	2	2	2	2		2				3	3	3	3	2	2	2	2	2																		42		
СГ.04	Физическая культура	3	3	3	3				3	3	3	3	3	3	3	2	2		2			2	2	2	2	3	3	2	2	2																			42	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																																																	
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной																					4	4	4	4	5	5	4	6	4																		42		
ОП.17	Проектно-сметное дело	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2		2				4	4	4	4	4	2	2	4	2																			54	
ОП.18	Деловое общение	2	2	2	2				2	2	2	2	3	3	3	3		2				2	2	2	2	2	2	2	2	2																			42	
П. 00	Профессиональный цикл																																																	
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:																																																	
ПП.01	Производственная практика																																																36	
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической																		8																															
МДК 02.02	Территориальное планирование	10	10	10	10				10	10	10	10	10	10	10	10		2																																120
УП.02	Учебная практика					0	0	0										36														0	0	0																36
ПП.02	Производственная практика																																																	36

4 курс

Индекс	Компонент прог	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	Всего						
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав																																						8												
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного	4	4	4	4				4	4	4	4	4	4	4	4	4	2			3	3	3	3	4	4	4	4	2	4																				82	
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			4	4	4	4	4	4	6	4	6																					64	
УП.03	Учебная практика				0	0	0										0														36	36	0																	72	
ПП.03	Производственная практика																																																	36	
ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих																		8																																
МДК.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	3	3	3	3				2	2	2	2	3	3	3	3			2																																32
УП.05	Учебная практика				36	36	36											0														0	0	0																	108
ПП.05	Производственная практика																																																		36

4 курс

Индекс	Компонент про	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	Всего				
ПМ.06	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям																																																
МДК 06.03	Оценка недвижимого имущества	4	4	4	4				4	4	4	4	4	4	4	4	2			8	8	8	8	8	8	8	8	8									8									120			
МДК 06.04	Оценка бизнеса	4	4	4	4				4	4	4	4	4	4	4	4	2			6	6	6	6	4	6	6	6	6																			100		
УПО6	Учебная практика					0	0	0									0													0	0	36															36		
ПП.06	Производственная практика																																														36		
	Промежуточная аттестация																	36																														72	
<i>Вариативная часть образовательной</i>																																																1296	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация																																															216	
	Всего час. в нед	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	1476	
	учебных занят	36	36	36	36	36	36	36	36	36	35	35	37	37	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	1476

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;

иностранного языка;

математических методов решения прикладных профессиональных задач;

геодезии, картографии, топографической графики;

основ геологии, геоморфологии и почвоведения

зданий и сооружений;

экономики организации, менеджмента и маркетинга;

кадастрового учета;

безопасности жизнедеятельности;

экологии и охраны окружающей среды;

правового обеспечения профессиональной деятельности

Лаборатории:

Геодезии с основами картографии и топографической графики;

Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Полигоны: учебный геодезический полигон.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом

спортивные площадки;

открытый стадион

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 21.02.19 Землеустройство, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Геодезия»

Основное оборудование: оптические и электронные теодолиты, оптические нивелиры, тахеометры, спутниковые навигационные системы, компьютеры с профессиональным программным обеспечением для обработки геодезических измерений, проектор, экран.

Вспомогательное оборудование: масштабные линейки, штативы, вешки, марки, колья, рейки и др.

Лаборатория «Картография, фотограмметрия и топографическая графика».

Основное оборудование: компьютеры с профессиональным программным обеспечением для обработки материалов аэрофотоъёмки и космической съёмки, фотограмметрического сгущения и составления топографических карт и планов, проектор, экран, **чертежные инструменты.**

Вспомогательные материалы: топографические карты и планы, тематические карты, **атласы**, справочники, аэроснимки, космоснимки.

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Основное оборудование: компьютеры с профессиональным программным обеспечением для обработки землеустроительной, градостроительной и кадастровой информации с выходом в интернет, проектор, экран.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется на учебном полигоне профессиональной образовательной организации и с наличием оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации «Молодые профессионалы» по компетенции «Геопространственные технологии» (или их аналогов). Производственная практика реализуется в организациях землеустроительного, кадастрового, градостроительного или геодезического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права

одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1.	КРЕДО ДАТ КРЕДО Топограф КРЕДО ГНСС КРЕДО Трансформ КРЕДО Трансфор КРЕДО Объёмы ГИС MapInfo Professional 2019 AutoCAD 2017	«ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»	11 11 11 11 11 11 11
2.	AutoCAD 2017	«ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»	11
3.	КРЕДО Кадастр AutoCAD 2017	«ПМ.03 Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества»	11 11
4.	ГИС MapInfo Professional 2019	«ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	-
5.	Microsoft Office 2013	«СГ.01 История России»	10
6.	Microsoft Office 2013	«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»	10
7.	Microsoft Office 2013	«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»	10
8.	Microsoft Office 2013	«СГ.04 Физическая культура»	10

9.	Microsoft Office 2013	«ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач»	10
10.	ГИС MapInfo Professional 2019 КРЕДО Кадастр AutoCAD 2017	«ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»	- 11 11
11.	КРЕДО ДАТ КРЕДО Топограф	«ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика»	11 11
12.	NanoCAD Plus 21 AutoCAD 2017	«ОП.04 Здания и сооружения»	- 11
13.	ГИС Панорама 12 ГИС MapInfo Professional 2019	«ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения»	-
14.	Справочно-правовая система Гарант Справочно-правовая система Консультант Microsoft Office 2013	«ОП.06 Основы экономика организации, менеджмента и маркетинга»	- - 10
15.	Справочно-правовая система Гарант Справочно-правовая система Консультант Microsoft Office 2013	«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	- - 10

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие

компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 5).

6.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатывается и утверждается с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии)

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия,

топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (дипломного проекта) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист по землеустройству».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных ФИРПО при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

ФОНДЫ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО»

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА
2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1 Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для специальности 21.02.19 Землеустройство. В рамках специальности СПО предусмотрено освоение следующей квалификации: «специалист по землеустройству». В соответствии с ФГОС СПО количество часов на проведение государственной итоговой аттестации составляет - 216 часов.

Формы государственной итоговой аттестации: демонстрационный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по квалификации рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификации	Профессиональный стандарт	Компетенция Ворлдскиллс
«специалист по землеустройству», «специалист по земельно-имущественным отношениям», «специалист по информационным системам обеспечения градостроительной деятельности»	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)	R60 Геопространственные технологии
	Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 841н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный 53468)	
	Профессиональный стандарт «Землеустроитель» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2018 года, регистрационный N 51173).	
	Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2	

	сентября 2020 года N 562н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 года, регистрационный N 60004.)	
--	--	--

1.3 Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности соотнесенные с заданиями демонстрационного экзамена и примерной тематикой дипломных работ:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (примерная тематика дипломных работ)
Демонстрационный экзамен	
<p>ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</p> <p>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p> <p>ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.</p> <p>ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.</p>	<p>Полевые геодезические измерения с использованием современного геодезического оборудования.</p> <p>Работа с геодезическим оборудованием.</p> <p>Камеральная обработка полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ.</p>
Защита выпускной квалификационной работы	
<p>ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</p> <p>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p> <p>ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.</p> <p>ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.</p>	<p>Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков</p> <p>Особенности выполнения геодезических работ для постановки на государственный кадастровый учет подземных парковочных мест</p> <p>Особенности проведения геодезических работ при межевании земельных участков</p> <p>Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства</p> <p>Планировка и межевание территории среднеэтажной застройки</p> <p>Геодезическое сопровождение кадастровых работ для подготовки межевого плана на земельный участок</p> <p>Уточнение границ населенного пункта</p> <p>Уточнение местоположения границ земельного участка в связи с судебным решением</p> <p>Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки в программе Mapinfo</p> <p>Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем</p> <p>Особенности использования земельных участков, расположенных в границах зон линий электропередач</p>
ВД.2. Проведение технической	Государственная поддержка граждан в освоении

<p>инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости; ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения; ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств; ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<p>новых земель на примере программы «Дальневосточный гектар» Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости Управление земельными ресурсами Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности Перевод в электронную форму документов в рамках текущих процессов ведения ЕГРН Методика градостроительной подготовки земельных участков Земельно-оценочное зонирование территории Зоны с особыми условиями использования территорий</p>
<p>ВД.3. Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества ПК 3.1 Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав; ПК 3.2. Ведение единого государственного реестра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы; ПК 3.3. Предоставление сведений, внесенных в единый государственный реестр недвижимости; ПК 3.4 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>Подготовка документов для постановки на государственный учет объекта недвижимости Подготовка технического плана для постановки на кадастровый учёт линейного объекта Постановка на кадастровый учет земельных участков под нефтяные скважины Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка Формирование технического плана объекта недвижимости в программе ТехноКад Особенности приватизации земельного участка находящегося в аренде Подготовка документов для постановки на кадастровый учет земельного участка и индивидуального жилого дома Отвод земельного участка под лесосеку Экономическое обоснование стоимости земельных участков, выставляемых на торги Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков Анализ существующего программного обеспечения для автоматизации работ при техническом учете объекта недвижимости</p>
<p>ВД.4. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать</p>	<p>Порядок действий для составления искового заявления о изъятии земельного участка из чужого незаконного пользования Оценка объектов недвижимости для целей ипотечного кредитования Рекультивация нарушенных земель сельскохозяйственного назначения Порядок формирования и хранения архивных дел в Росреестре Правовые меры для охраны окружающей среды от</p>

<p>участие в их инвентаризации и мониторинге. ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.</p>	<p>отходов производства и потребления Охрана окружающей среды при строительстве автодороги Налогообложение земель Рекультивация территорий, занятых полигонами ТБО и несанкционированными свалками Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения Рекультивация нефтезагрязненных земель Порядок установления охранных зон для линий электропередачи Определение рыночной стоимости недвижимого имущества Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием программного комплекса PlanetScope Государственный контроль за использованием и охраной земель Аренда лесного участка для проведения рекреационных работ Правовые формы использования земель в Российской Федерации</p>
---	---

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе **eSim** и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с порядком, установленным **Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»** (далее - Союз), и размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru.

Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий **Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)**.

2.2. Порядок проведения процедуры

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

При этом целью проведения данной аттестационной процедуры является оценка освоения обучающимися образовательной программы (или её части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. За каждой площадкой **Союзом** закрепляется Главный эксперт.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по компетенции Геодезия, владеющие методикой оценки по стандартам **Ворлдскиллс** и прошедшие подтверждение в электронной базе **eSim**:

- сертифицированные эксперты **Ворлдскиллс**;
- эксперты, прошедшие обучение в **Союзе** и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в **Союзе** и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается руководителем образовательной организации.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

Аккредитация проводится бесплатно. Образовательная организация самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

Организация обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам правилам.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1 Структура и содержание типового задания

3.1.1. Оценочные материалы для Демонстрационного экзамена по стандартам **Ворлдскиллс Россия** по компетенции **R60 «Геопространственные технологии»**

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.worldskills.ru и www.esat.worldskills.ru не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей Проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией

самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или её части) по специальности.

Оценочные материалы содержат комплекты оценочной документации (далее – КОД), например: КОД № 1.3 – комплект с максимально возможным баллом 40 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции R60 «Геопроостранственные технологии».

Каждый КОД содержит:

- Паспорт КОД с указанием:
 - а) перечня знаний, умений и навыков из Спецификации стандарта компетенции R60 «Геопроостранственные технологии», проверяемых в рамках КОД;
 - б) обобщенной оценочной ведомости;
 - в) количества экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;
 - г) списка оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);
- Инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена по стандартам ~~Ворлдскиллс Россия~~;
- Образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам ~~Ворлдскиллс Россия~~;
- Инфраструктурный лист;
- План проведения демонстрационного экзамена по стандартам ~~Ворлдскиллс Россия~~ с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;
- Образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам ~~Ворлдскиллс Россия~~

Модули задания и необходимое время для выполнения приведены в таблице

№ п/п	Наименование модуля	Максимальный балл	Время на Выполнение (час)
1	Модуль В. Полевые геодезические работы при выполнении проекта вертикальной планировки	20	3
2	Модуль «Е»: Обработка материалов инженерно геодезических изысканий в офисном программном обеспечении	20	3

~~МОДУЛЬ «В»: ПОЛЕВЫЕ ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ РАБОТЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА ВЕРТИКАЛЬНОЙ ПЛАНИРОВКИ~~

- ~~Создать на электронном тахеометре проект под номером команды.~~
- ~~Внести в проект электронного тахеометра прямоугольные координаты всех исходных пунктов планового обоснования. Плановым обоснованием служат исходные пункты, закрепленные на местности в МСК.~~
- ~~Внести в проект из полученной (подготавливает технический эксперт) ведомости координат прямоугольные координаты вершин квадратов (25 координат X и Y).~~
- ~~Установить электронный тахеометр таким образом, чтобы при выносе проекта в натуру вершины квадратов были в зоне прямой видимости. Координаты станции определить методом обратной засечки на два исходных пункта. Плановым обоснованием служат исходные пункты, закрепленные на местности в МСК.~~
- ~~Угол между точкой стояния тахеометра и двумя исходными пунктами должен находиться в пределах от 30° до 150°.~~
- ~~Используя электронный тахеометр, вежу с отражателем и маркер, закрепить на местности вершины углов квадратов.~~

— Подписать каждую точку, обозначающую углы квадратов, в соответствии с нумерацией на топографическом плане.

СТОП

— Используя оптический нивелир и рейку, определить нивелированием с одной станции за пределами сетки квадратов абсолютные отметки всех вершин квадратов (25 абсолютных отметок Н). Все записи вести в ведомости технического нивелирования.

— Произвести расчет абсолютных отметок всех вершин квадратов в журнале технического нивелирования.

МОДУЛЬ «Е»: ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ИЗЫСКАНИЙ В ОФИСНОМ ПРОГРАММНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

Задание 1. Обработка полевых измерений

— В программе CREDO DAT Professional создать новый проект (под своим индивидуальным номером участника).

— Импортировать в проект файл с электронного тахеометра.

— Назначить проекту следующие свойства:

- масштаб съёмки 1:500;
- точность исходных пунктов в плане — 1 разряд, по высоте — 4 класс;
- точность результатов вычислений — «Теодолитный ход и микротриангуляция (1.0')».

— Выполнить уравнивания измерений.

— Вычислить СКО для конечных точек «висячих ходов».

— Сформировать ведомости:

— характеристики теодолитных ходов; оценки точности положения пунктов

Задание 2. Импорт растра и его привязка

— В программе CREDO DAT Professional в проект выполнить

— импорт растровой подложки.

— Выполнить привязку растра по 4 точкам.

Задание 3. Проектирование площадки

— В программе CREDO DAT Professional запроектировать на растровой подложке прямоугольный контур площадки под автостоянку 40x80 м.

— Создать в проекте 4 точки (углы автостоянки).

— Графически определить фактические отметки углов площадки.

— Создать ЛТО (Ограды металлические высотой менее 1 м.) по контуру площадки.

— Вычислить проектные отметки для каждого угла проектируемого сооружения с учетом продольного (20‰) и поперечного (5‰) уклонов. Для этого к самой высокой из четырех отметок, прибавить 30 см., остальные проектные высоты вычислить согласно заданным продольным и поперечным уклонам.

— Рассчитать элементы для выноса в натуру 4-х углов площадки способом полярных координат от ближайших пунктов теодолитного хода. Сформировать ведомость.

— **Задание 4. Экспорт результатов**

— Выполнить экспорт координат и проектных высот точек, необходимых для выноса проекта в натуру, в текстовый формат.

СТОП

3.1.2. Исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

Исходные данные являются частью комплекта оценочной документации и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах www.worldskills.ru и www.esat.worldskills.ru не позднее 1 декабря.

3.1.3. Условия выполнения практического задания — время выполнения по модулям (разделам задания).

Количество часов на выполнение задания: 6 ч.

Форма участия в демонстрационном экзамене групповая. Команда состоит из двух участников представляющих одну образовательную организацию.

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

Задание должно включать оценку из соответствующих разделов WSSS (Спецификацией стандарта компетенции «R60 Геопространственные данные» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS))

Задание не должно выходить за пределы WSSS.

Оценка знаний участника должна проводиться исключительно через практическое выполнение задания.

Общее количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 40, пример в таблице

Раздел	Критерий	Оценки		
		Мнение экспертов	Объективная	Общая
В	Полевые геодезические работы при выполнении проекта вертикальной планировки	6	14	20
Е	Обработка материалов инженерно-геодезических изысканий в офисном программном обеспечении	4	16	20
Итого =		10	30	40

3.1.4. Оснащение рабочего места для проведения демонстрационного экзамена по типовому заданию

Конкурсная площадка состоит из помещения для камеральных работ и участка местности для выполнения полевых геодезических работ.

Для выполнения полевых геодезических работ, техническим экспертом за 1 месяц до проведения чемпионата должен быть подготовлен ортофотоплан местности в масштабе 1:500, с привязкой к СК в программном продукте AutoCAD.

Рабочее место участника для выполнения камеральных работ состоит из: рабочего стола для двух участников; двух стульев; персонального компьютера или ноутбука. Компьютеры участников должны быть подключены к принтеру.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Целью демонстрационного экзамена по компетенции «Геопространственные технологии» является демонстрация лучших международных практик, как описано в WSSS и в той степени, в которой они могут быть реализованы. Таким образом, WSSS является руководством по необходимому обучению и подготовке к демонстрационному экзамену по компетенции.

Проверка знаний и понимания осуществляется посредством оценки выполнения практической работы. Отдельных теоретических тестов на знание и понимание не предусмотрено.

WSSS разделена на четкие разделы с номерами и заголовками. Каждому разделу назначен процент относительной важности в рамках WSSS. Сумма всех процентов относительной важности составляет 100.

В схеме выставления оценок оцениваются только те компетенции, которые изложены в WSSS.

~~Схема выставления оценок и конкурсное задание отражают распределение оценок в рамках WSSS в максимально возможной степени показано в таблице~~

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
1.	Камеральные работы по подготовке к выносу проектов в натуру	10
2	Камеральная обработка полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ	20
3	Полевые геодезические измерения с использованием современного геодезического оборудования	40
4	Работа с геодезическим оборудованием	20
5	Организация рабочего места	4
6	Навыки общения	3
7	Решение проблем и креативность	3
	ИТОГО:	100

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы.

Отношение полученного количество баллов к максимально возможному (в процентах)	Оценка ГИА по 5-ти балльной системе
90-100 %	«отлично»
75-89 %	«хорошо»
50-74 %	«удовлетворительно»
49%	«неудовлетворительно»

Образовательная организация вправе разработать иную методику перевода или дополнить предложенную. Применяемая методика закрепляется локальными актами образовательной организации.

~~Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом либо международной организацией «WorldSkills International», образовательные организации среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично по демонстрационному экзамену».~~

Условием учёта результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

4.1. Общие положения

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) проводятся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) призвана:

- способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач;
- демонстрировать уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе;
- обеспечивать комплексную оценку готовности выпускника к выполнению видов трудовой деятельности с применением освоенных общих и профессиональных компетенций.

Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности, отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями профессионального цикла, рассматриваются на заседании профильной предметно-цикловой комиссии данной специальности с участием председателя ГЭК - представителя работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР в порядке, установленном образовательной организацией.

По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультант(ы).

К руководству ВКР привлекаются педагогические работники образовательной организации, осуществляющие реализацию профессиональных модулей, и высококвалифицированные специалисты, компетентные в вопросах, связанных с тематикой ВКР.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

- разработка Задания на выпускную квалификационную работу;
- разработка совместно с обучающимся плана выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание консультационной помощи обучающемуся в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- предоставление письменного Отзыва на выпускную квалификационную работу.

В случае назначения консультанта (консультантов) для оказания помощи обучающемуся в подготовке выпускной квалификационной работы, им осуществляется:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи в подборе литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, проявленные обучающимся способности, оцениваются уровень освоения им общих и профессиональных компетенций, знания, умения и практический опыт, а также степень самостоятельности и личный вклад обучающегося в раскрытие проблемы и разработку предложений по её решению. Заканчивается отзыв выводом о допуске обучающегося к защите ВКР.

Завершенная выпускная квалификационная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию, которое проводится с целью обеспечения объективности труда выпускника.

Рецензенты определяются не позднее чем за месяц до защиты из числа преподавателей профессионального цикла смежных предметно-цикловых комиссий, работодателей или их объединений направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, сферы труда и образования.

4.2 Примерная тематика дипломных работ по специальности

1. Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков
2. Особенности выполнения геодезических работ для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет
3. Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства
4. Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем
5. Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости
6. Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости
7. Управление земельными ресурсами
8. Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности
9. Методика градостроительной подготовки земельных участков на территории субъектов
10. Земельно-оценочное зонирование городской территории
11. Формирование технического плана в программном комплексе автоматизированном рабочем месте кадастрового инженера
12. Государственная регистрация и учет земель
13. Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
14. Порядок выделения земельных участков льготным категориям граждан
15. Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка
16. Порядок оформления технической документации на объект недвижимости с использованием современных программных комплексов
17. Оценка кадастровой стоимости земельных участков
18. Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости
19. Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков в городе

20. . Правовые меры для охраны окружающей среды от отходов производства и потребления
21. . Рекультивация территорий, занятых полигонами твердых бытовых отходов и несанкционированными свалками
22. Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения
23. Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием современных программных комплексов
24. Государственный контроль за использованием и охраной земель городской территории
25. Правовые формы использования земель в Российской Федерации

4.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде дипломной работы – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности.

В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объеме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объем структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание на выпускную квалификационную работу	2
Содержание	1-2
Введение	1-2
1 Глава (теоретическая)	20-25
1.1 Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1-ой главы
2 Глава (практическая)	20-25
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2 (не менее 15 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломной работы, специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой глав основной части дипломной работы).

Основная часть дипломной работы отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из двух глав (теоретической и

практической), каждая из которых может быть представлена 3-4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

4.4 Порядок оценки результатов дипломной работы

Не позднее, чем за неделю до начала работы Государственной экзаменационной комиссии председателем профильной предметно-цикловой комиссии организуется предварительная защита выпускных квалификационных работ, целью которой является рассмотрение вопроса о готовности выпускников к публичной защите.

Председателем профильной предметно-цикловой комиссии определяется состав комиссии по предварительной защите дипломных работ и устанавливается график проведения заседаний.

В комиссию по предварительной защите дипломной работы выпускник предоставляет:

- Задание на выпускную квалификационную работу;
- текст (не сброшюрованный) выпускной квалификационной работы;
- доклад на защиту продолжительностью не более 5-10 минут;
- презентационный (графический) материал к докладу;

На предварительной защите дипломной работы комиссия:

- определяет соответствие содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме и выданному заданию на выпускную квалификационную работу;
- соответствие презентационного материала содержанию выпускной квалификационной работы и выданному заданию на неё;
- заслушивает доклад студента;
- определяет степень готовности к защите выполненной выпускной квалификационной работы.

После прохождения предварительной защиты допускается внесение изменений в выпускную квалификационную работу.

Завершенная дипломная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ, представленной на рецензирование выпускной квалификационной работы и включает:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на её выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов;
- оценку практической значимости выпускной квалификационной работы;
- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в выпускную квалификационную работу не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите выпускной квалификационной работы. Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту выпускной квалификационной работы.

На заключительном этапе в отношении выпускной квалификационной работы осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле выпускной квалификационной работы.

Оригинал дипломной работы, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с Отзывом руководителя и Рецензией, представляется в учебную часть образовательной организации. Заместителем директора по учебной работе решается вопрос о допуске

обучающегося к защите и передаче выпускной квалификационной работы в Государственную экзаменационную комиссию.

4.5. Порядок оценки защиты дипломной работы

Описание показателей и критериев оценивания защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы) - 10 баллов	Соответствие структуры и содержания дипломной работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство и Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организации	1
	Полнота раскрытия темы дипломной работы	1
	Глубина анализа источников по теме исследования	1
	Соответствие результатов дипломной работы поставленным целям и	1
	Исследовательский характер дипломной работы	1
	Практическая направленность дипломной работы	1
	Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1
	Соответствие современным нормативным правовым документам	1
	Правильность выполнения расчетов	1
	Обоснованность выводов	1
Оформление дипломной работы - 4 балла	Соответствие оформления дипломной работы требованиям Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной	1
	Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций	1
	В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
	Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	1
Содержание и оформление презентации – 2 балла	Полнота и соответствие содержания и презентации содержанию дипломной работы	1
	Грамотность речи и правильность использования	1
Ответы на дополнительные вопросы - 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4
Итого		20

Шкала оценивания результатов защиты дипломной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-13	удовлетворительно	низкий
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

Показатели оценивания уровня сформированности компетенций

Дескрипторы (показатели оценивания)	Уровень сформированности компетенций (критерии оценивания компетенций)				Оценка (шкала оценивания)
	недостаточный	низкий	средний	высокий	
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики. Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов.	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная. Предложения по результатам работы отсутствуют.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и научной литературы по проблеме, современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы
Оформление выпускной квалификационной работы	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует предъявляемым требованиям.	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных	По своему стилистическому оформлению дипломная работа соответствует предъявляемым требованиям.	По своему стилистическому оформлению дипломная работа полностью соответствует всем предъявленным	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

	Приложения к работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографических источников. Некорректное использование ссылочного аппарата.	приложений не раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.	Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена оптимальная библиография по теме работы.	требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.	
Содержание и оформление презентации. Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов	Компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста ВКР. Во время защиты выпускной квалификационной работы не раскрыл актуальность темы исследования, не предложил теоретических разработок, а в	Компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент нечетко раскрыл актуальность заявленной темы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований по работе.	Компьютерная презентация оформлена грамотно, аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент при наличии отдельных недочетов продемонстрировал умение раскрыть актуальность	Компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован. Во время защиты выпускной квалификационной работы студент продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировал сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях рекомендациями по практическому	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

	случаях рекомендаций по практическому применению исследований по работе.		проиллюстрировать сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению.	применению.	
Ответы на дополнительные вопросы	Обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания не полные. Обучающийся не смог надлежащим образом ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести дискуссию.	Ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме. Обучающийся дал исчерпывающие ответы на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение дискуссии.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание результатов освоения образовательной программы на защите выпускных квалификационных работ

ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Дата проведения защиты выпускной квалификационной работы:

Фамилия, имя, отчество члена государственной экзаменационной комиссии:

№	ФИО обучающегося	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций (высокий, средний, низкий, недостаточный)		Общее количество баллов по защите ВКР (столбцы 4-7)	Оценка	Примечание
		Содержание ВКР (макс. 10 баллов)	Оформление ВКР (макс. 4 балла)	Презентация (макс. 2 балла)	Ответы на вопросы (макс. 4 балла)	4 Общие	Профессиональные			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12